

支給額	※	円	備考	常務理事	事務長	課長	係
支払年月日	年	月	日				
資格取得日	年	月	日				
資格喪失日	年	月	日	分べんの日	令和	年	月 日

被扶養者（家族）出産育児一時金 請求書

令和 年 月 日 請求

被保険者が記入するところ	被保険者証の記号・番号	記号 番号	被保険者の氏名 生年月日	昭和・平成 年 月 日			
	被保険者の現住所	〒	—	TEL			
	事業所名	(内線)					
	分娩した者の氏名 生年月日	昭和・平成 年 月 日	分娩年月日	令和 年 月 日	死産の時はその旨		
	フリガナ 出生児の氏名 (死産等の場合は記載不要)		被保険者と出生児の関係	備考		
	扶養認定後（資格取得後）6ヶ月以内の出産であるとき	以前“被保険者（本人）”として健康保険へ加入していた。 <input type="checkbox"/> はい (<input type="checkbox"/> 国民健康保険 <input type="checkbox"/> その他健康保険・共済組合) <input type="checkbox"/> いいえ (以前も家族の被扶養者だった) ※「はい」の方は「不支給証明書」の添付が必要です。ただし「国民健康保険」の場合は不要。					

市区町村医師、助産師又は、助産師証明する欄	分娩年月日	令和 年 月 日	生産又は死産の別	生産・死産（妊娠 ヵ月 週）	出生児の数	単胎・多胎（ 児）
	上記のとおり相違ないことを証明する。 令和 年 月 日					
	医療施設の名称・所在地 医師又は助産師名					
	本籍			筆頭者氏名		
出生届日	令和 年 月 日	出生児氏名			出生年月日	令和 年 月 日
上記のとおり相違ないことを証明する。 令和 年 月 日						
市区町村長名 印						

本請求によって、「赤ちゃんとい!」の育児誌を3年間お送りします(退職者は除く)。発送のため赤ちゃんとママ社にあなたの住所情報を渡します。不要として拒否される方は右欄の拒否の口にレ印をつけてください。 拒否

注)OT加入者は、被保険者本人の給与組込となりますので、「受取代理人の欄」の本人欄に被保険者本人を記名してください。

受取代理人の欄	本請求に基づく給付金に関する受領を代理人に委任します。			委任者と代理人との関係	令和 年 月 日
	本人	住所 氏名	-----		
代理人	住所 氏名	-----			

注)OT以外の加入者は、「振込を希望する銀行」の欄(被保険者名義の口座)を記入してください。

振込を希望する銀行	銀行コード		銀行名	銀行
	店番号		支店名	支店
	預金種目	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	口座番号	
	口座名義	カタカナ (必ず記入) 漢字		

備考	・被保険者証の記号番号に代えて個人番号により申請する場合(被保険者証の記号番号を記入した場合は不要)は、備考欄に記載して下さい。 個人番号を記載した場合は、下記内容に同意の上、□にチェックを入れてください。 <input type="checkbox"/> 本申請書の提出について、事業主に委任いたします。(委任する場合 <input checked="" type="checkbox"/>)			
	・OT以外で「公金受取口座登録制度」を利用する場合は、本申請の前に口座登録の手続きを行い、下記に☑を入れてください。(上記口座欄の記入不要) <input type="checkbox"/> マイナポータル等で事前登録した公金受取口座を利用します。			

事業主が証明する欄	上の申請について、事実上相違ないことを証明します。 令和 年 月 日				※受付印
	事業所				
	所在地 事業主名				

※産科医療補償制度の掛金を含む出産育児一時金の請求には、制度加入を示すスタンプもしくは該当する旨が印字された領収書コピーの添付が必要です。

オリンパス健康保険組合